



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Архангельской области
«Архангельский морской кадетский корпус
имени Адмирала Флота Советского Союза Н.Г. Кузнецова»
(ГБОУ АО «АМКК»)**

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
ГБОУ АО «АМКК»
протокол от 29.08.2019 № 9

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБОУ АО «АМКК»
от 30.08.2019 № 314-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Архангельской
области «Архангельский морской кадетский корпус
имени адмирала Флота Советского Союза Н.Г. Кузнецова»
(ГБОУ АО «АМКК»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом совете (далее – Положение) ГБОУ АО «АМКК» (далее – Корпус) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГБОУ АО «Архангельский морской кадетский корпус имени Адмирала Флота Советского Союза Н.Г. Кузнецова» и регламентирует работу Методического совета корпуса.

1.2. Методический совет - коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической (научно-методической) деятельностью.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется действующим федеральным и региональным законодательством в сфере образования решениями органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и проектно-исследовательской деятельности, Уставом Корпуса, настоящим Положением.

1.4. Методический совет Корпуса является основным структурным подразделением методической службы, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной работы в корпусе.

1.5. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса,

инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цель и задачи деятельности

2.1. **Цель** деятельности методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации педагогов, совершенствование профессиональных компетенций всех категорий педагогических работников: учителей, классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

2.2. **Задачи** методического совета:

2.2.1. организация и управление методической работой в Корпусе;

2.2.2. организация работы межпредметных методических объединений;

2.2.3. создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции корпуса, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;

2.2.4. создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;

2.2.5. изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива Корпуса;

2.2.6. распространение опыта работы образовательного учреждения в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями округа, города, региона, страны;

2.2.7. создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;

2.2.8. стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательного и образовательного процесса в учреждении, работы педагога;

2.2.9. проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);

2.2.10. контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;

2.2.11. анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей;

2.2.12. внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;

2.2.13. обеспечение развития личностно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

- 3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения, спецификой кадетского корпуса.
- 3.2. Содержание деятельности методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательного и образовательного процесса. Содержание деятельности состоит в следующем:
- 3.2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в Корпусе;
- 3.2.2. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
- 3.2.3. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- 3.2.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- 3.2.5. участие в разработке вариативной части учебных планов;
- 3.2.6. организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.
- 3.2.7. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности общеобразовательного учреждения;
- 3.2.8. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей корпуса с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития Корпуса, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности Корпуса, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;
- 3.2.9. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- 3.2.10. обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;
- 3.2.11. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- 3.2.12. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- 3.2.13. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- 3.2.14. организация наставничества;
- 3.2.15. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- 3.2.16. анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;
- 3.2.17. выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;

3.2.18. обобщение и распространение передового педагогического опыта.

4. Структура и организация деятельности

4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Корпуса.

4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету Корпуса, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.

4.3. Членами методического совета являются: руководители межпредметных методических объединений, методические объединения воспитателей, старших воспитателей, методическое объединение классных руководителей, методическое объединение дополнительного образования, заместители директора по учебной, учебно-воспитательной и воспитательной работе, творчески работающие педагоги, имеющие высокую квалификацию.

4.4. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана, который составляется руководителем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается педагогическим советом Корпуса и утверждается директором Корпуса и утверждается.

4.6. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже одного раза в четверть).

5. Деятельность школьного методического совета

5.1. Основными формами работы методического совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, мастер-классы, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы корпуса.

5.2. Руководитель методического совета назначается приказом директора Корпуса.

6. Права методического совета

6.1. Методический совет имеет право:

6.1.1 готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;

6.1.2. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в Корпусе;

6.1.3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;

6.1.4. ставить вопрос перед администрацией Корпуса о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;

6.1.5. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

6.1.6. выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах;

6.1.7. вносить предложения в план работы Корпуса.

7. Контроль деятельности методического совета

7.1. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету Корпуса.

7.2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

8. Документы методического совета

Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:

- 8.1. Положение о методическом совете Корпуса;
 - 8.2. приказ директора Корпуса о составе методического совета и назначении на должность руководителя методического совета;
 - 8.3. анализ работы методического совета за 1 полугодие учебного года и прошедший год;
 - 8.4. план работы на текущий учебный год;
 - 8.5. планы работы межпредметных методических объединений;
 - 8.6. протоколы заседаний методического совета;
 - 8.7. протоколы заседаний методических объединений;
 - 8.9. отчеты методических объединений за каждое полугодие;
 - 8.7. сроки проведения школьных, районных, городских туров конкурсов и олимпиад.
-