|  |
| --- |
| GerbArhObl(чб)МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение** **Архангельской области** **«Архангельский морской кадетский корпус** **имени Адмирала Флота Советского Союза Н.Г. Кузнецова»****(ГБОУ АО «АМКК»)** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Рассмотрен по заседании****Педагогического Совета** **от «31» августа 2020 года****Протокол №1** | **Утвержден приказом директора** **ГБОУ АО АМКК****№ -321 ОД от « 31» августа 2020 года**  |

**РЕГЛАМЕНТ ВРЕМЕННОГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ**

**1. Общие положения**

1. Настоящий Регламент разработан в целях обеспечения сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников учреждения на основании Санитарно­эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19)»
2. Настоящим Регламентом устанавливаются дополнительные требования к режиму функционирования учреждения и к вопросам безопасности.

**2. Приход и выход в увольнение кадетами**

* 1. Перед началом обучения по понедельникам проводится обязательный барьерный медицинский осмотр детей с разделением по классам с соблюдением социальной дистанции между классами (приложение 1).
	2. До прохода в корпус родителями и обучающимися соблюдается социальная дистанция (не менее 1,5 между людьми).
	3. При входе в учреждение обязательно проведение термометрии и обработки рук антисептическим средством. В корпусе проведение термометрии обучающихся обязательно не менее 2-х раз в день (утром с 07.30. до 08.00. часов и вечером с 21.00. до 21.30. часов). Термометрия производится в группах воспитателями, командирами взводов с записью результатов в журнал регистрации термометрии.
	4. В случае опоздания ребенка к учебному процессу, обучающийся не может быть допущен на урок без проведения термометрии и осмотра медицинским работником.
	5. В случае прихода ребенка в корпус к началу занятий в течение учебной недели он не может быть допущен в группу без проведения термометрии и дезинфекции рук.
	6. Проход в учреждение обучающихся к началу образовательного процесса осуществляется по классам согласно Графика (приложение 2).
	7. Выход в увольнение на выходные дни осуществляется строго по группам согласно Графика (приложение 3).
1. **Взаимодействие с родителями (законными представителями)**

**обучающихся**

* 1. Пропуск посторонних лиц в учреждение, в том числе родителей/законный представителей запрещен.
	2. **Заявления на увольнение:**
* **с целью посещения врача согласовываются с медицинской службой тел. 8 (8182) 285698,**
* **с целью посещения паспортного стола, МФЦ и других служб согласовываются с заместителем директора по направлениям.**

**И принимаются по электронной почте по адресу director@arhcadet.ru или по факсу 8 (8182)655506 заранее, но не позднее чем за два дня до планируемого посещения.**

* 1. Взаимодействие с педагогами класса осуществляется в дистанционном формате.
	2. В случае необходимости осуществляется прием директором, заместителем директора по личным вопросам в часы приема с использованием средств безопасности (термометрия, обработка рук антисептиком) и СИЗ (маска, защищающая органы дыхания, перчатки). Скопление посетителей в помещении учреждения не допускается. **Прием осуществляется по предварительной записи на определенное время по тел. 8(8182) 655505, 8 (8182) 655412, 8 (8182)650411.**

4.Образовательный процесс и усиление санитарно-гигиенических мер

4.1. Сохраняются основные режимные моменты дня для обучающихся; вносятся корректировки в расписание уроков; расписание занятий дополнительного образования и внеурочной деятельности, в том числе занятий развивающей направленности, с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе во время переходов для приема пищи в столовой и на занятия).

4.2. Отменены все массовые мероприятия до 01.01.2021 года, за исключением мероприятий по параллелям на свежем воздухе и по классам.

4.3. Приход кадет, уходящих на выходные и праздничные дни по разрешениям, осуществляется с разграничениемклассных коллективов с соблюдением социальной дистанции.

4.4. Общекорпусная утренняя зарядка заменяется зарядкой по группам на закреплённом участке территории внутреннего двора, выход на которую осуществляется с разных выходов здания общежитий. В случае плохих погодных условий зарядка проводится в расположении жилого комплекса.

4.5. Выходы организованных групп из расположений жилых комплексов к началу учебных занятий в здание школы осуществляются с разграничением

классных коллективов с соблюдением социальной дистанции (приложение 3).

4.6. Общекорпусное утреннее построение отменено до 01.01.2021 года. Классные построения личного состава проводятся в закрепленных за классами кабинетах. Гимн и новости доводятся до кадет и педагогов в режиме радиолинейки дежурным командиром взвода. Группа поднятия флагов (4 кадета) находится на строевом плацу.

4.7. Каждый класс проводит свои перемены между уроками в рекреациях на разных этажах здания школы с соблюдением социального дистанцирования от других групп кадет.

4.8. В учебные дни каждый класс перед принятием горячего обеда в столовые корпуса ожидает своего классного руководителя строго в закрепленном кабинете или кабинете (химии, физики, лингафонном кабинете, изо, трудового обучения, спортивного зала). Выход класса в столовую осуществляется в сопровождении классного руководителя с соблюдением временного и социального дистанцирования от других групп кадет.

4.9. При организации питания проводится обработка рук антисептическим средством перед входом в столовую, а после мытья рук с мылом осуществляется обязательная обработка рук в сушилке с функцией ультрафиолетового обеззараживания.

4.10. Для приёма пищи столы в обеденном зале расставляются строго по классам с соблюдением социальной дистанции между классными коллективами (приложение 4).

4.11. Уборка помещений, обработка поверхностей и проведение генеральной уборки, а также режим проветривания осуществляется по дополнительному графику (приложение 5).

Приложение 1

ГРАФИК

прихода обучающихся, уходящих на выходные и праздничные дни,

 к началу образовательного процесса

 в Архангельский морской кадетский корпус\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Время | Группа  |
| Учебный день, следующийза выходными или праздничными днями | 07.30 - 07.33 | 11 класс |
| 07.33.-07.36. | 10 класс |
| 07.36.-07.42. | 7-е классы |
| 07.42.-07.48. | 6-е классы |
| 07.48.-07.54. | 5-е классы  |
| 07.54. – 08.00. | 8-е классы  |
| 08.00. - 08.10 | 9-е классы  |

\*Прохождение барьерного осмотра, проведение термометрии и обработка рук с целью профилактики COVID -19 в холле учреждения (КПП) проводится с разграничением

классных коллективов с соблюдением социальной дистанции.

Приложение 2

ГРАФИК

выхода из жилых комплексов обучающихся

к началу учебных занятий в здание школы\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Время | Группа  |
| Учебный день | 08.30  | 11 класс, девушки |
| 08.33. | 10 класс |
| 08.36. | 9-е классы |
| 08.39. | 8-е классы |
| 08.42. | 7-е классы |
| 08.45. | 6-е классы |
| 08.48. | 5-е классы |

\*Прохождение проводится с разграничением

классных коллективов с соблюдением социальной дистанции

Приложение 3

ГРАФИК

выхода из жилых комплексов обучающихся

 в увольнение на выходные и праздничные дни\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Время | Группа  |
| Суббота Предпраздничный день | 15.00. | 11 класс, девушки |
| 15.10. | 10 класс |
| 15.15. | 9-е классы |
| 15.25. | 8-е классы |
| 15.35. | 7-е классы |
| 15.40 | 6-е классы |
| 15.50. | 5-е классы |

\*Прохождение проводится с разграничением

классных коллективов с соблюдением социальной дистанции

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

**Рассаживание кадет в столовой во время приёма пищи**

**(понедельник, вторник, среда, четверг, пятница, суббота)**

 **1 Смена**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 А | 6 А | 6 А | 6 А |  | Раздача |  | Дев. | Дев. | Дев. | Дев. | Дев. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5 А | 5 А | 5 А |  | 5 Б | 5 Б | 5 Б |  | 6 Б | 6 Б | 6 Б |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 А | 7 А | 7 А | 7 А |  | Учит. | Учит. |  | 7 Б | 7 Б | 7 Б |

**2 Смена**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 8 А | 8 А | 8 А | 8 А |  | Раздача |  | 8 Б | 8 Б | 8 Б | 8 Б | 8 Б |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9 А | 9 А | 9 А |  | 9 Б | 9 Б | 9 Б |  | 9 В | 9 В | 9 В |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10 А | 10 А | 10 А | 10 А |  | Учит. | Учит. |  | 11 А | 11 А | 11 А |

**Рассаживание кадет в столовой выходные дни во время приёма пищи (воскресенье)**

**1 Смена**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5А |  |  | 5Б |  | Раздача |  | 6 А |  | 6Б |  | 7 А |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7Б |  | 8А |  | 8Б |  | 9А |  | 9 Б |  | 9В |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 10А |  |  | 11А  |  | Дев. | Дев. |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ГРАФИК УБОРКИ (добавочно к обычному режиму)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Вид  | Периодичность | Место  |
| Учебный день | генеральная | 1 раз в неделю | все жилые и учебные помещения |
| дезинфекция рабочих поверхностей, дверных ручек, мебели (парты, стулья)  | во время перемен между занятиями  | кабинеты:физика, химия, физическая культура, технология, учебные мастерские, морская практика, столовый этикет, танцы,борцовский зал  |
| уборка помещений идезинфекция рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, мебели(парты, стулья, подоконники) | после занятий | все кабинеты, жилые комплексы, залы, где проходит образовательная деятельность |
| уборка помещений идезинфекция санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов | после перемен  | санузлы |
|  дезинфекция  | после каждой перемены |  коридоры и рекреации:перила, подоконники, скамейки |
|  Уборка помещений столовой, дезинфекция рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, мебели | Перед каждым приемом пищи и по окончанию дня | столовая  |

Проветривание рекреаций, коридоров производится во время уроков.

Проветривание кабинетов производится во время перемен.